**Escritório Helci**

1. Relatórios Personalizados – Mostrar a opção de criar categorias
2. Campo 21 no TRCT – como o sistema gera o código correto para ele
3. Evento automático sem critério de filtro
4. Relatório que permita verificar anos trabalhados de cada funcionário
5. Importância do cadastro de operador
6. Novidades (Treinamentos, GDFE, parceria com a Uniaraxá, Novas funcionalidades)
7. Recebimento de e-mail/BIP, se todos recebem
8. Backup (quem faz, como, quando, onde)
9. Atualização do sistema (quando atualiza, quem atualiza)
10. Dúvidas sobre o sistema
11. Tem necessidade de excluir eventos gerados automaticamente
12. Utiliza a GRCSU
13. Importa Notas Fiscais ou é digitado
14. Configuração para contabilização automática na importação de notas
15. Verificar hardware/rede
16. Sugestões na melhoria do sistema (novas funcionalidades e problemas no sistema)
17. Investigar processos manuais (relatórios, planilhas)
18. Utiliza a documentação do Rumo (F1)
19. Como está o atendimento (qualidade, velocidade)
20. No que pode melhorar no atendimento
21. Verificar interesse em treinamentos (possibilidade online)
22. Sugerir treinamentos: folha, contabilidade e fiscal, contabilização da folha

OBS:

* Incluir uma opção na empresa quanto ao aparecimento do DMPL nos lançamentos padrões. (SAC)
* Contabilização dos créditos do PIS/COFINS, incluir um campo para o lançamento. (SAC 791)
* Opção para inativar empresa do RUMO. (SAC 782)
* Relatórios de backup – desvincular dos privilégios. (SAC 781)
* Foi solicitado que o sistema pudesse avisar no momento de lançar rescisões, se o funcionário este afastado, pois a lei assegura estabilidade de 1 ano quando afastado por acidente de trabalho. (SAC 785)
* Ao importar as notas de serviço, deverá ser importada também as retenções quando tiver. (SAC 790)
* Facilitar consultas nos logs do sistema (SAC 783)