**Jacy**

1. Utilização de eventos automáticos
2. Eventos lançamentos manualmente no recibo.
3. Planilha de eventos
4. Configuração de grupos fornecedores e clientes na empresa
5. Configuração automática para a contabilização das notas fiscais
6. Relatórios – Criar Favoritos
7. Novidades (Treinamentos, GDFE, parceria com a Uniaraxá, Novas funcionalidades)
8. Recebimento de e-mail/BIP, se todos recebem
9. Backup (quem faz, como, quando, onde)
10. Atualização do sistema (quando atualiza, quem atualiza)
11. Dúvidas sobre o sistema
12. Tem necessidade de excluir eventos gerados automaticamente
13. Utiliza a GRCSU
14. Importa Notas Fiscais ou é digitado
15. Configuração para contabilização automática na importação de notas
16. Verificar hardware/rede
17. Sugestões na melhoria do sistema (novas funcionalidades e problemas no sistema)
18. Investigar processos manuais (relatórios, planilhas)
19. Utiliza a documentação do Rumo (F1)
20. Como está o atendimento (qualidade, velocidade)
21. No que pode melhorar no atendimento
22. Verificar interesse em treinamentos (possibilidade online)
23. Sugerir treinamentos: folha, contabilidade e fiscal, contabilização da folha

OBS:

Lançamentos de empréstimos consignados – encontrar forma de lançar quantidade de parcelas. (SAC 803)

Relatório que mostre quanto suas obrigações como: SEFIP, CAGED e entre outras, que relacione quais empresas de determinada competência já tem pronto estas obrigatoriedades. (SAC 804).