|  |
| --- |
| Grau de sigilo |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **01.** [  ] **CNPJ** [  ] **CEI** | **02. Nome do empregador** | **03. Data de vínculo** |
|  |  |  |
|  |  | /    / |

Os campos 01, 02 e 03 são de preenchimento exclusivo para cadastramento de **trabalhador**.

|  |
| --- |
| **04. Nome** |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome - continuação** | **05. Data de nascimento** | **06. Sexo** |
|  |  |  |
|  | /     / | [  ] M [  ] F |

|  |
| --- |
| **07. Nome do pai** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **08. Nome da mãe** |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **09. Nacionalidade** | **10. País de origem** | **11. UF e Município de nascimento** | |
| [  ] Brasileira [  ] Brasileiro nascido no exterior |
| , |  |  |  |
| [  ] Estrangeira [  ] Brasileiro naturalizado |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **12. Cor** | **13. Estado civil** | **14. Nível de instrução** | **15. Data de chegada ao Brasil** |
|  |  |  |  |
|  |  |  | /    / |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16. CPF** | **17. Identidade** |  |  |  |  |
|  | 17.1 Número | 17.2 Complemento | 17.3 UF | 17.4 Emissor | 17.5 Data de emissão |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | /    / |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **18. CTPS** |  | |  |
| 18.1 Número | 18.2 Série | 18.3 UF | 18.4 Data de emissão |
|  |  |  |  |
|  |  |  | /    / |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **19. Certidão civil** |  |  |
| 19.1 Tipo | 19.2 Data de emissão | 19.3 Termo/Matrícula |
|  |  |  |
|  | /    / |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Certidão civil - continuação** | | | | |
| 19.4 Livro | 19.5 Folha | 19.6 Cartório | 19.7 UF | 19.8 Município |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20. Passaporte** | | | | | |
| 20.1 Número | 20.2 Emissor | 20.3 UF | 20.4 Data de emissão | 20.5 Data de validade | 20.6 País de emissão |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | /    / | /    / |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **21. Título de eleitor** |  |  |  | **22. Portaria de naturalização** |  |
| 21.1 Número | | 21.2 Zona | 21.3 Seção | 22.1 Número | 22.2 Data de naturalização |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | /    / |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **23. RIC** | |  |  |  |
| 23.1 Número | 23.2 UF | 23.3 Emissor | 23.4 Município | 23.5 Data de expedição |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | /    / |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **24. Endereço** | | | |
| 24.1 Tipo | 24.2 CEP | 24.3 UF | 24.4 Município |
|  |  |  |  |
| [  ] Comercial [  ] Residencial |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 24.5 Bairro | 24.6 Logradouro | 24.7 Nº | 24.8 Complemento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **25. Caixa Postal** |  | **26. Telefone** | | | |
| 25.1 Número | 25.2 CEP | 26.1 DDD | 26.2 Fixo | 26.3 DDD | Celular |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **27. E-mail** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | , |  | de |  | de |  |

Local/Data

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Assinatura do solicitante |  | Assinatura do empregado CAIXA – Sob carimbo |

**INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO**

Os **CAMPOS 01, 02 e 03** são de preenchimento **exclusivo** e **obrigatório** para cadastramento do **trabalhador**.

Os campos **DATA** devem ser preenchidos no formato **DD/MM/AAAA** onde: DD é dia, MM é mês e AAAA é ano.

**CAMPO 03 –** Informar a data de contratação do trabalhador. Não deve ser superior à data corrente.

**CAMPO 04** – Preencher o nome completo, **sem abreviações.**

**CAMPO 07 –** Preenchero nome completo do pai, **sem abreviações**. Caso não conste no registro civil, preencher com a expressão: IGNORADO.

**CAMPO 08 –** Preenchero nome completo da mãe, **sem abreviações**. Caso não conste no registro civil, preencher com a expressão: IGNORADA.

**CAMPO 10** – Preencher apenas quando a nacionalidade do cidadão for Brasileiro naturalizado, Brasileiro nascido no exterior ou Estrangeira.

**CAMPO 11** – Preencher apenas para nacionalidade Brasileira.

**CAMPO 12** – Preencher com apenas uma das opções abaixo:

Branca

Negra

Parda

Amarela

Indígena

**CAMPO 13** – Preencher com apenas uma das opções abaixo:

Solteiro (a)

Casado (a)

Divorciado (a)

Separado (a)

Viúvo (a)

**CAMPO 14** – Preencher com apenas uma das opções abaixo:

Analfabeto

Até a 4ª série incompleta do ensino fundamental

Com a 4ª série completa do ensino fundamental

De 5 a 8ª série incompleta do ensino fundamental

Ensino fundamental completo

Ensino médio incompleto

Ensino médio completo

Superior incompleto

Superior completo

Especialização

Mestrado

Doutorado

Pós Doutorado

**CAMPO 15** – Preencher apenas quando a nacionalidade do cidadão for Estrangeira.

**CAMPO 16 –** Preenchimento obrigatório no cadastramento de **trabalhador**.

**CAMPO 18 –** Preenchimento obrigatório no cadastramento de **trabalhador**.

**CAMPO 19.1** – Preencher com apenas uma das opções abaixo:

Certidão de Nascimento

Certidão de Casamento

Certidão Administrativa de Nascimento do Indígena

Certidão de óbito

**CAMPO 19.4 e 19.5** - Para certidões emitidas a partir de 01/01/2010, **não** é necessário o preenchimento destes dos campos.

**CAMPO 22 –** Preencher apenas quando a nacionalidade do cidadão for Brasileiro naturalizado.

**CAMPO 24 –** Preenchimento obrigatório.

**Assinatura do solicitante:**

1. quando se tratar de cadastramento do trabalhador, o formulário deverá conter assinatura do responsável pelo cadastramento na empresa;
2. quando se tratar de cadastramento do sócio não diretor, diretor não empregado ou de representante de farmácia para o programa Farmácia Popular, o formulário deverá ser assinado pelo representante da empresa.