

Especificação do Novo Layout Integrado de Pedidos – SDXV4_

Versão	Data	Responsável	Descrição
1.0	13/06/2006	Tecnologia da Informação	Versão Inicial
2.0	13/03/2007	Tecnologia da Informação	Inclusão no final do layout do REGISTRO TIPO 4 – “Identificação do colaborador” os campos referentes ao endereço e nome da mãe do colaborador. Campos solicitados pelas operadoras de Vale Transporte na solicitação dos cartões.
3.0	24/04/2007	Tecnologia da Informação	Inclusão do produto Cheque Cultura Pass
4.0	25/11/2009	Tecnologia da Informação	Alteração no registro Tipo 3, exclusão dos campos sobre responsáveis de entrega. Alteração do registro Tipo 4 inclusão de novos campos para Vale Transporte. Obs.: - 28/12/09 Ajuste obrigatoriedade para pedido tipo “PACOTÃO”. - 09/03/10 Correção do tamanho do Registro Tipo 3. - 04/10/10 Adequação da obrigatoriedade do Registro Tipo 3 campos número e bairro. E adequação no Registro Tipo 4 da observação 4 sobre o produto VT.

INFORMAÇÕES

OBJETIVO:

Caro cliente o nosso maior objetivo é facilitar o seu pedido mensal. Através do **Layout Integrado Sodexo - SDX**, você poderá solicitar todos os benefícios oferecidos pela Sodexo, gerando diretamente essas informações da sua folha de pagamento, obtendo maior segurança e menos retrabalho.

INSTRUÇÕES:

Este documento destina-se a analistas ou programadores de empresas que tenham domínio sobre sistemas de folha de pagamento ou outra base de dados que contenham informações necessárias à geração de arquivo de pedido(s) de benefícios: Alimentação, Refeição, Vale Transporte, entre outros.

1. Estrutura do layout Integrado Sodexo – SDXV4_

O layout Sodexo é composto por 4 tipos de registro:

- ✚ Tipo 0 (header) – É o identificador da Empresa e do Tipo de Pedido.
- ✚ Tipo 3 (detalhe) – Contém informações para a entrega do pedido (endereço, departamento e responsável pelo recebimento).
- ✚ Tipo 4 (detalhe) – Contém informações sobre o colaborador e os benefícios solicitados.
- ✚ Tipo 9 (trailer) – É o registro de finalização do pedido.

Um único arquivo pode conter diversos pedidos, para isto deve ser gerado um registro “tipo 0” para cada TIPO DE PEDIDO, seguido dos registros “tipo 3” e “tipo 4” (quantos forem necessários). Cada pedido deve ser finalizado com um registro “tipo 9”, antes do próximo registro “tipo 0”.

2. Nome do arquivo a ser gerado:

Para que o processo automático de recebimento e processamento de pedidos identifique o layout utilizado, o nome do arquivo gerado deve ser iniciado com as letras “SDXV4_”, seguido do código da empresa que está realizando o(s) pedido(s) de benefícios, mais texto de controle (opcional) e deve ter a extensão “TXT”.

Exemplos: SDXV4_999999999_pedidojan2010.TXT

Sigla do tipo do layout + Código do Cliente + qualquer texto de controle do cliente com no máximo 30 caracteres (opcional) + Extensão TXT.

3. Caracteres, formatos e tamanhos utilizados:

O conteúdo do arquivo deve ser editado com letras maiúsculas, sem acentuação e sem caracteres especiais. O tipo, formato e o tamanho dos campos devem ser conforme descrição. Isto garantirá a validação e aceitação do seu arquivo de pedidos.

Tipo de Campo:

- ✚ No layout o tipo 9(10) se refere a um campo numérico com tamanho máximo de 10 caracteres.
- ✚ No layout o tipo X(20) se refere a um campo texto com tamanho máximo de 20 caracteres.
- ✚ Os campos de valor são do tipo numérico e não devem conter pontos e vírgulas. Exemplo – O Valor do crédito é de R\$150,00 no campo deve ser informado "000000015000".
- ✚ O campo CEP é do tipo numérico com 8 caracteres e não deve conter pontos e ou hífen. Exemplo – O CEP é 01111-123 no campo deve ser informado "01111123".

4. Informações sobre Vale Transporte

Em nosso site www.maisbeneficios.com.br há informações de Vale Transporte atualizadas.

No menu do site na opção "**CONSULTAR TARIFAS DE VT**" há informações sobre:

- ✚ Linhas de Vale Transporte disponíveis para venda;
- ✚ Códigos das operadoras e linhas, necessários para o preenchimento do layout;
- ✚ E também é possível realizar Download de arquivo de extensão "CSV" com as informações pesquisadas.

No menu do site na opção "**CONSULTAR REGRAS DE VT**" há informações sobre as Regras das Operadoras de Linhas de Transporte utilizadas pelos seus colaboradores. Essas regras são referentes:

- ✚ Às informações solicitadas pela Operadora para o cadastro e solicitação de crédito do seu colaborador;
- ✚ Aos valores e quantidades mínimas e máximas permitidas pelas Operadoras para o Crédito no cartão de Vale Transporte;
- ✚ Às taxas que são cobradas pelas Operadoras.

IMPORTANTE: Obtenha todo mês as informações de Vale Transporte e mantenha o seu cadastro atualizado.

5. Dúvidas?

Em caso de dúvidas ou para maiores informações entre em contato a nossa área de Implantação - visitas@sodexhopass.com.br

REGISTRO TIPO "0" – Identificação da Empresa e do Tipo de Pedido

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO				
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Gift Pass - Premium Pass - Super Cardápio	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
1	TIPO DE REGISTRO	1	1	9(1)	"0" - CABEÇALHO	X	X	X	X	X
2	CÓDIGO DO CLIENTE	2	9	X(8)	Fornecido pela Sodexo, preencher com zeros à esquerda.	X	X	X	X	X
3	RAZAO SOCIAL DO CLIENTE	10	49	X(40)	Informativo – não utilizado no processamento					
4	NUM. PEDIDO CLIENTE	50	55	9(6)	OPCIONAL (Controle do Cliente)					
5	PERIODO DE REFERENCIA	56	61	9(6)	MMAAAA	X	X	X	X	X
6	ADMINISTRADORA	62	64	9(3)	COLOCAR O VALOR "005"	X	X	X	X	X
7	TIPO DE PEDIDO	65	67	X(3)	Ver TABELA DE TIPO DE PEDIDO (no final do documento)	X	X	X	X	X
8	FILLER	68	68	X(1)	Preencher com brancos					
9	DATA DE GERACAO DO ARQUIVO	69	76	9(8)	OPCIONAL (Controle do Cliente)					
10	DATA DE ENTREGA DO PEDIDO	77	84	9(8)	DDMMAAAA Serão considerados os prazos do contrato	X	X	X	X	X
11	DATA PARA CREDITO NO CARTÃO	85	92	9(8)	DDMMAAAA Serão considerados os prazos do contrato		X	X	X	
12	NUM. SEQUENCIAL ARQUIVO	93	98	9(6)	Controle do cliente					
13	NUMERO DE VERSAO ARQ.	99	100	9(2)	Controle do cliente					
14	FILLER	101	629	X(529)	Preencher com brancos					

REGISTRO TIPO "3" – Informações para Entrega

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO				
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Gift Pass - Premium Pass - Super Cardápio	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
301	TIPO DE REGISTRO	1	1	9(1)	"3" - LOCAL DE ENTREGA	X	X	X	X	X
302	FILLER	2	7	X(6)	Preencher com brancos					
303	CÓDIGO DEPTO	8	25	X(18)	ou CENTRO DE CUSTO	X	X	X	X	X
304	FILLER	26	37	X(12)	Preencher com brancos					
305	NOME DEPTO	38	72	X(35)	ou Nome do CENTRO DE CUSTO	X	X	X	X	X
306	FILLER	73	77	X(5)	Preencher com brancos					
307	NOME RESP. DEPTO	78	97	X(20)	Nome do Responsável pelo Departamento	X	X	X	X	X
308	FILLER	98	111	X(14)	Preencher com brancos					
309	TIPO DE LOGRADOURO	112	117	X(6)	RUA, AV, TRV, ROD, etc...					
310	DESCRIÇÃO DO LOGRADOURO	118	157	X(40)	Nome da Rua	X	X	X	X	X
311	NUMERO	158	165	X(8)		X	X	X	X	X
312	COMPLEMENTO	166	185	X(20)	Apto, sala, conj., etc...					
313	BAIRRO	186	200	X(15)		X	X	X	X	X
314	FILLER	201	205	X(5)	Preencher com brancos					
315	CIDADE	206	225	X(20)		X	X	X	X	X
316	FILLER	226	235	X(10)	Preencher com brancos					
317	ESTADO	236	237	X(2)	Apenas UF válidas	X	X	X	X	X
318	CEP	238	245	9(8)	Apenas CEPs válidos Não deve conter pontos e ou hífen.	X	X	X	X	X
319	FILLER	246	629	X(384)	Preencher com brancos					

REGISTRO TIPO "4" – Informações do Colaborador e Benefícios Solicitados

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO				
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Gift Pass - Premium Pass - Super Cardápio	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
401	TIPO DE REGISTRO	1	1	9(1)	"4" – COLABORADOR / FUNCIONÁRIO	X	X	X	X	X
402	FILLER	2	37	X(36)	Preencher com brancos					
403	MATRÍCULA DO COLABORADOR / FUNCIONÁRIO	38	47	X(10)	Obs.: Para o Cartão Refeição RH a matrícula deve ser preenchida com "RH-NNNNNNN" onde N é um número inteiro preenchido com zeros à esquerda.	X Obs.: Este campo é obrigatório para cheques personalizados.	X	X	X	X Obs.:Este campo é obrigatório para entrega personalizada
404	NOME DO COLABORADOR / FUNCIONÁRIO	48	87	X(40)	Obs.: Para o Cartão Refeição RH, preencher as primeiras 16 posições com a identificação desejada e as 24 posições restantes preencher com brancos.	X Obs.: Este campo é obrigatório para cheques personalizados	X	X	X	X Obs.:Este campo é obrigatório para entrega personalizada
405	FILLER	88	88	X(1)	Preencher com brancos					
406	DATA NASCIMENTO	89	96	9(8)	DDMMAAAA		X		X	
407	CPF TITULAR	97	107	9(11)	S/ PONTO(.) e HIFEN (-)		X		X	
408	SEXO	108	108	X(1)	M-Masculino / F-Feminino Esta informação pode ser obrigatória para algumas operadoras de vale transporte do tipo cartão, ver regras página 13.				Ver Regras	
409	CÓDIGO PRODUTO	109	111	X(3)	Ver TABELA DE PRODUTO E FORMA (no final do documento)	X	X	X	X	X

Geração de Pedido - Novo Layout Integrado SDX



DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO				
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Gift Pass - Premium Pass - Super Cardápio	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
410	CÓDIGO FORMA	112	114	9(3)	<u>Ver TABELA DE PRODUTO E FORMA</u> (no final do documento)	X	X	X		
411	QTDE TALÕES	115	119	9(5)		X				
412	QTDE CHEQUES POR TALÃO	120	121	9(2)		X				
413	VALOR FACIAL / CREDITO	122	133	9(12)		X	X	X		
414	FILLER	134	147	9(14)						
415	NOME DO COLABORADOR PARA IMPRESSÃO NO CARTÃO..	148	171	X(24)	Deixando este campo em branco o sistema irá abreviar o nome informado na posição 48. Obs.: Para o Cartão Refeição RH é obrigatório o preenchimento com brancos.					
416	FILLER	172	241	X(70)	Preencher com brancos					

OBSERVAÇÕES:

1 - TODAS AS INFORMAÇÕES ABAIXO SÃO PARA O PRODUTO VALE TRANSPORTE, PARA OS DEMAIS PRODUTOS PREENCHER COM BRANCOS.

2 - A OBRIGATORIEDADE DO PREENCHIMENTO DESSAS INFORMAÇÕES É CONFORME AS REGRAS DAS OPERADORAS DE VALE TRANSPORTE, VERIFIQUE EM NOSSO SITE AS REGRAS POR OPERADORA – www.maisbeneficios.com.br OU PARA FACILITAR A EXTRAÇÃO DO SEU PEDIDO DA FOLHA DE PAGAMENTO PREENCHA TODAS AS INFORMAÇÕES CADASTRAIS.

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO	
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
417	NUMERO DO RG	242	251	X(10)		Ver Regras	
418	DÍGITO DO RG	252	253	X(2)			
419	UF EMISSORA DO RG	254	255	X(2)	Estado emissor do RG	Ver Regras	
420	DATA EMISSÃO DO RG	256	263	X(8)	DDMMAAAA	Ver Regras	

Geração de Pedido - Novo Layout Integrado SDX



DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO	
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
421	ORGÃO EMISSOR DO RG	264	269	X(6)	Preencher com a sigla do órgão emissor do RG	Consultar Regras da Operadora	
422	FILLER	270	283	X(14)	Preencher com brancos		
423	TIPO DE LOGRADOURO. (endereço do funcionário)	284	289	X(6)	RUA, AV, TRV, ROD, etc...	Consultar Regras	
424	DESCRIÇÃO DO LOGRADOURO	290	329	X(40)	Nome da Rua	Consultar Regras	
425	NUMERO	330	336	X(7)		Consultar Regras	
426	COMPLEMENTO	337	356	X(20)	Apto, sala, conj., etc...		
427	BAIRRO	357	371	X(15)		Consultar Regras	
428	FILLER	372	376	X(5)	Preencher com brancos		
429	CIDADE	377	396	X(20)		Consultar Regras	
430	FILLER	397	406	X(10)	Preencher com brancos		
431	ESTADO	407	408	X(2)	Apenas UF válidas	Consultar Regras	
432	CEP	409	416	9(8)	Apenas CEPs válidos	Consultar Regras	
433	NOME DA MAE DO FUNCIONÁRIO	417	456	X(40)		Consultar Regras	
434	ESTADO CIVIL	457	457	X(1)	S - Solteiro (a) C - Casado (a) D - Divorciado (a)	Consultar Regras	
435	E-mail do Beneficiário	458	507	X(50)	Preencher com até 50 caracteres o e-mail do beneficiário	Consultar Regras	
436	DDD do telefone do Beneficiário	508	511	9(4)	Preencher, com até 04 caracteres o número do DDD do Telefone do beneficiário	Consultar Regras	
437	TELEFONE DO BENEFICIÁRIO	512	519	9(8)	Preencher, com até 08 caracteres o número do Telefone do beneficiário	Consultar Regras	
438	CARGO DO BENEFICIARIO	520	559	X(40)	Preencher, com até 40 caracteres (incluindo os espaços), o nome do cargo do beneficiário.	Consultar Regras	
439	NÚMERO DO SIC-CURITIBA DO BENEFICIÁRIO	560	575	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do SIC do beneficiário Para pedidos de Vale Transporte, preenchimento obrigatório somente para Operadoras de Curitiba.	Consultar Regras	
440	FILLER	576	703	X(128)			

Geração de Pedido - Novo Layout Integrado SDX



OBSERVAÇÕES:

3 - AS INFORMAÇÕES ABAIXO SÃO PARA A AQUISIÇÃO DE VALE TRANSPORTE, EM NOSSO SITE VOCÊ PODERÁ CONSULTAR AS OPERADORAS, SUAS LINHAS DISPONÍVEIS PARA VENDA E OS CÓDIGOS NECESSÁRIOS PARA O PREENCHIMENTO DOS CAMPOS ABAIXO – www.maisbeneficios.com.br

4 - PODEM SER SOLICITADAS ATÉ 5 LINHAS DE VT POR REGISTRO, CASO O SEU COLABORADOR UTILIZE MAIS DE 5 LINHAS DE VALE TRANSPORTE CRIE MAIS UM REGISTRO PARA AS DEMAIS LINHAS. CASO O SEU COLABORADOR NÃO UTILIZE AS 5 LINHAS, DEIXE INFORMAÇÕES DAS LINHAS QUE NÃO FOREM UTILIZADAS EM BRANCO, FAVOR NÃO PREENCHER COM ZEROS.

5 - VERIFIQUE NAS REGRAS SE A OPERADORA DESEJADA EXIGE O PREENCHIMENTO DO NÚMERO CARTÃO/ICQ. – www.maisbeneficios.com.br

6 - PARA AS OPERADORAS QUE TIVEREM O VALOR DA LINHA ZERADA/PERSONALIZADA É NECESSÁRIO INFORMAR O VALOR DA TARIFA DESEJADA. CONSULTE EM NOSSO SITE – www.maisbeneficios.com.br

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO	
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
441	QUANT. DIAS UTEIS	704	706	9(3)	Informe a quantidade de dias que o seu colaborador utilizará o benefício	X	X
442	CÓDIGO.OPERADORA 1	707	710	9(4)	Consulte em nosso site o código da operadora desejada.	X	X
443	CÓDIGO LINHA 1	711	715	9(5)	Consulte em nossa site o código da linha desejada.	X	X
444	QUANT. DE PASSES POR DIA 1	716	719	9(4)	Informe a quantidade de bilhetes que o seu colaborador utiliza por dia	X	X
445	VALOR DO BILHETE 1	720	730	9(11)	Preencher apenas para as linhas de transporte com valor da tarifa ZERADA/PERSONALIZADA. Para as linhas de transporte que possuem valor não preencher, pois será assumido o valor informado pela Sodexo.	Consultar Tarifas	Consultar Tarifas
446	NÚMERO CARTÃO/CQ 1	731	746	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do cartão / ICQ do Usuário	Consultar Regras da Operadora	
447	CÓDIGO.OPERADORA 2	747	750	9(4)	Consulte em nosso site o código da operadora desejada.		
448	CÓDIGO LINHA 2	751	755	9(5)	Consulte em nossa site o código da linha desejada.		
449	QUANT. DE PASSES POR DIA 2	756	759	9(4)	Informe a quantidade de bilhetes que o seu colaborador utiliza por dia		
450	VALOR DO BILHETE 2	760	770	9(11)	Preencher apenas para as linhas de transporte com valor da tarifa ZERADA/PERSONALIZADA. Para as linhas de transporte que possuem valor não preencher, pois será assumido o valor informado pela Sodexo.	Consultar Tarifas	Consultar Tarifas

Geração de Pedido - Novo Layout Integrado SDX



DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO	
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
451	NÚMERO CARTÃO/CQ 2	771	786	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do cartão / ICQ do Usuário	Consultar Regras da Operadora	
452	CÓDIGO.OPERADORA 3	787	790	9(4)	Consulte em nosso site o código da operadora desejada.		
453	CÓDIGO LINHA 3	791	795	9(5)	Consulte em nossa site o código da linha desejada.		
454	QUANT. DE PASSES POR DIA 3	796	799	9(4)	Informe a quantidade de bilhetes que o seu colaborador utiliza por dia		
455	VALOR DO BILHETE 3	800	810	9(11)	Preencher apenas para as linhas de transporte com valor da tarifa ZERADA/PERSONALIZADA. Para as linhas de transporte que possuem valor não preencher, pois será assumido o valor informado pela Sodexo.	Consultar Tarifas	Consultar Tarifas
456	NÚMERO CARTÃO/CQ 3	811	826	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do cartão / ICQ do Usuário	Consultar Regras da Operadora	
457	CÓDIGO.OPERADORA 4	827	830	9(4)	Consulte em nosso site o código da operadora desejada.		
458	CÓDIGO LINHA 4	831	835	9(5)	Consulte em nossa site o código da linha desejada.		
459	QUANT. DE PASSES POR DIA 4	836	839	9(4)	Informe a quantidade de bilhetes que o seu colaborador utiliza por dia		
460	VALOR DO BILHETE 4	840	850	9(11)	Preencher apenas para as linhas de transporte com valor da tarifa ZERADA/PERSONALIZADA. Para as linhas de transporte que possuem valor não preencher, pois será assumido o valor informado pela Sodexo.	Consultar Tarifas	Consultar Tarifas
461	NÚMERO CARTÃO/CQ 4	851	866	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do cartão / ICQ do Usuário	Consultar Regras da Operadora	
462	CÓDIGO.OPERADORA 5	867	870	9(4)	Consulte em nosso site o código da operadora desejada.		
463	CÓDIGO LINHA 5	871	875	9(5)	Consulte em nossa site o código da linha desejada.		
464	QUANT. DE PASSES POR DIA 5	876	879	9(4)	Informe a quantidade de bilhetes que o seu colaborador utiliza por dia		
465	VALOR DO BILHETE 5	880	890	9(11)	Preencher apenas para as linhas de transporte com valor da tarifa ZERADA/PERSONALIZADA. Para as linhas de transporte que possuem valor não preencher, pois será assumido o valor informado pela Sodexo.	Consultar Tarifas	Consultar Tarifas
466	NÚMERO CARTÃO/CQ 5	891	906	X(16)	Preencher, com até 16 caracteres, o número do cartão / ICQ do Usuário	Consultar Regras da Operadora	
467	FILLER	907	1000	X(94)	Preencher com brancos		

REGISTRO TIPO "9" – FINALIZADOR do Pedido

DESCRIÇÃO DO LAYOUT						CAMPOS OBRIGATORIOS POR PRODUTO				
SEQ	NOME DO CAMPO	DE	ATÉ	TIPO	OBSERVAÇÕES	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Gift Pass - Premium Pass - Super Cardápio	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
901	TIPO DE REGISTRO	1	1	9(01)	"9" - FINALIZADOR	X	X	X	X	X
902	FILLER	2	629	X(628)	Preencher com brancos					

TABELA DE TIPO DE PEDIDO

TIPOS DE PEDIDO PERMITIDOS POR PRODUTO								
CÓDIGO EVENTO	DESCRIÇÃO EVENTO	OBSERVAÇÃO	CHEQUES: - Refeição Pass - Brinquedo Pass - Cultura Pass - Premium Pass	CARTÕES: - Alimentação Pass - Refeição Pass - Auto Pass - Super Cardápio	CARTÕES: - Gift Pass - Premium Pass	CARTÃO REFEIÇÃO RH	CARTÃO Vale Transporte	BILHETE Vale Transporte
1	Pedido Normal	Utilizado para solicitação de cheques, Vale Transporte e Crédito em todos os Tipos de Cartões de Benefícios.	X	X	X	X	X	X
7	Segunda Via por Cartão Danificado	Casos em que o cartão recebido esteja danificado ou com problemas de leitura.		X		X		
11	Pedido de cancelamento por demissão	Utilizado para todos os Cartões de Benefícios. Obs.: Não impede a utilização dos valores já creditados. Eventuais estornos de valores devem ser solicitados ao assessor comercial para emissão da carta de crédito		X				
12	Segunda Via por Erro no nome impresso no cartão.	Utilizado para solicitar a correção do nome do beneficiário impresso no Cartão (erro de embossing), não deve ser utilizado para o cartão RH. Preencher no registro do tipo "4", as posições 148 a 171, com o nome desejado.		X				
21	Segunda via por perda ou roubo	Utilizado para solicitar a segunda via dos Cartões de Benefícios, nos casos de perda ou roubo do cartão.Obs.: Nestes casos o usuário deve bloquear o cartão, ligando para o Central de Atendimento.		X		X		
23	Primeira via Sem Crédito	Utilizado para solicitar os Cartões de Benefícios sem crédito. Obs.: Caso queira antecipar e agilizar a distribuição dos cartões aos seus colaboradores, antes da solicitação do crédito.		X		X		

TABELA DE PRODUTO E FORMA

PRODUTO		FORMA	
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	CÓDIGO	DESCRIÇÃO
001	Refeição Pass	001	CHEQUE
004	Brinquedo Pass		
027	Cultura Pass		
025	Premium Pass		
001	Refeição Pass	002	CARTÃO SMART
023	Refeição RH		
007	Vale Transporte		
007	Vale Transporte	003	BILHETE
002	Alimentação Pass	004	Cartão Tarja Magnética
030	Auto Pass		
026	Gift Pass		
025	Premium Pass		
024	Super Cardápio		