

Marechal Cândido Rondon, 30 de Abril de 2013.

Referente: **PROPOSTA COMERCIAL**

Para

LOIVA JONER

(45)9800-7137 – LOIVAJONER@HOTMAIL.COM

MARECHAL CÂNDIDO RONDON -PR

Prezada Loiva,

é com a grata satisfação de podermos estreitar nossas relações comerciais apresentamos nossa proposta para o fornecimento de nosso produto a ser utilizado como ferramenta de apoio na organização e controle dos lançamentos Fiscais, Contábeis e Departamento Pessoal das empresas às quais você prestará assessoria.

Sua preferência por uma empresa de vanguarda tecnológica, há mais de 20 anos especialista na área contábil e administrativa, demonstra preocupação em manter-se atualizado com a tecnologia.

Agradecemos a esta nova oportunidade que nos é dada de podermos mostrar que a Priori está em constante evolução, visando a melhoria da qualidade dos serviços.

Colocamos nossa equipe à sua disposição para qualquer esclarecimento.

Cordialmente



Gerson Jair Froehner
Diretor Administrativo
Priori Sistemas

gerson@priori.com.br

Objeto da Proposta

O Rumo é um sistema informatizado especialista na área contábil que vem evoluindo há mais de 20 anos e tem como objetivo organizar as informações de forma confiável e racionalizar os recursos de quem o utiliza.

Nós, da Priori Sistemas, teremos a satisfação de ajudá-lo neste investimento, que sem dúvida irá contribuir com melhoria no seu processo, fornecendo uma ferramenta que agilizará a forma de garimpar informações, efetuar cálculos, emitir relatórios e demonstrativos.

Contabilidade:

- Imobilizado/Depreciação;
- Balanço, Balancete, Diário, Razão, DRE; DLPA;
- Trabalha com períodos abertos sem a necessidade de se fazer o fechamento do período anterior para lançar o atual;
- Controle de Guias (provisão e pagamento);
- Fiscal, Lalur, Imobilizado;
- Diário e Razão que permitem editar o lançamento a partir da listagem na tela;
- SPED Contábil;
- Importação de movimento bancário através extratos bancários;
- Integração com a Folha,

Folha de Pagamento:

- Cadastro de pessoas compartilhado com todas as empresas;
- Controle de múltiplos vínculos para uma pessoa, permitindo para uma mesma empresa ou empresas diferentes
- Emissão do CAT;
- Recibos de Pagamento, Adiantamento, Férias, 13º, Demissão, Sócios, Autônomos;
- Controle de Afastamentos;
- Atualização automática de Tabelas legais como INSS, IRRF, Salário Família, Salário Mínimo;
- Processo de Reajuste de Salários;
- Cálculo automático do reajuste de salários retroativos;
- Geração de arquivos para pagamento em Bancos;
- Impressão de Cheques;
- Guias: INSS, GRCU, DARF;
- Arquivos para: CAGED, SEFIP, GRRF, RAIS, DIRF;
- Relatórios: Folha Analítica e Sintética, Etiquetas para CTPS, diversos modelos de formulários admissionais, férias, notificações, demissionais, personalizados
- PPP
- Contabilização automática;

Fiscal:

- Permite múltiplas situações de CFOP no mesmo lançamento da Nota (evitando ter que fazer um novo lançamento para cada CFOP);
- Apuração de ICMS, IPI, IRPJ, CSLL, PIS, ISS, COFINS, Simples Nacional;
- Livros de Entrada e Saída;
- Inventário;
- Mapa Resumo de ECF;
- Controle das contas a pagar e a receber nas Notas do fiscal e integrado a contabilidade, permitindo contabilizar multas, juros, descontos e taxas;
- Gera arquivos para EFD PIS/COFINS, EFD ICMS/IPI, Sintegra, FCONT, DACON;
- Importa lançamentos a partir de arquivos Sintegra, XML da NFe ou diretamente do Site da Receita Federal;
- CIAP: Cadastro de bens, controle de créditos integrados à apuração de ICMS, livros modelos C e D;
- Contabilização automática;

LALUR:

- Apuração do Lucro Real, partes A e B;
- Integrado aos lançamentos contábeis;
- Impressão do Livro Oficial

Backup Remoto:

- O sistema faz diariamente a cópia de segurança e envia para nosso servidor, garantindo uma copia segura fora da empresa.
- Prevenção contra perda de dados em casos como, por exemplo, pane no equipamento, roubo, incêndio, alagamentos, etc.

Muitas outras funcionalidades estão disponíveis no sistema.

Confidencialidade

A Priori compromete-se a manter a confidencialidade de todas as informações levantadas durante o processo de proposta, bem como durante a sua implantação, não divulgando este conteúdo para nenhuma outra pessoa ou empresa sem **sua** prévia autorização. Da mesma forma solicitamos seu comprometimento no sentido de manter sigilo de todas as informações contidas neste documento, não divulgando seu conteúdo para nenhuma outra pessoa ou empresa sem prévia autorização da Priori.

Premissas para o Sucesso do Projeto

- Entendimento dos valores da empresa e suas necessidades;
- Projeto focado, buscando efetiva solução de problemas apontados;
- Disponibilidade de recursos, respeitando as habilidades requeridas;
- Equipe qualificada e alinhada aos objetivos propostos;
- Infraestrutura de hardware mínima necessária;
- Cronograma definido de acordo com as disponibilidades;
- Comprometimento das lideranças envolvidas no projeto;
- Comprometimento com os prazos estabelecidos no projeto;
- Capacitação das pessoas e multiplicadores;

Investimento

Observação	Valor R\$
Instalação / Treinamento (aproximadamente 20h)	850,00
Mensalidade do Sistema ¹ : <ul style="list-style-type: none"> • Módulos: Contabilidade, Fiscal e Departamento Pessoal (Não inclusos os módulos: LALUR e Backup Remoto) • Conforme conversamos em princípio não seria necessário o módulo LALUR, que pode ser adicionado ao pacote a partir do momento em que for necessário adicionando o valor de R\$ 59,36 à mensalidade. 	508,70

O uso do sistema é ilimitado para os módulos contratados, não há limitação de número de terminais, empresas processadas ou número de lançamentos.

Garanta a segurança de seus dados contratando também o módulo de Backup Remoto por mais R\$ 53,42 mensais.

¹ O valor da manutenção é reajustado no dia 1º de abril de cada ano, baseado na variação do IGPM dos 12 meses anteriores (os valores acima já estão atualizados para o ano de 2013).

As despesas decorrentes do atendimento fora da cidade de Marechal Cândido Rondon/PR (passagens, estadia, transporte local, refeições, e o custo das horas despendidas com o deslocamento do profissional) serão de responsabilidade da Contratante.

Observação: no caso de instalação ou reinstalação de servidor ou estação de trabalho ocasionado por aumento na estrutura, troca de equipamentos, pane, vírus ou outro motivo qualquer e for solicitada a execução pela Piori será feito mediante orçamento prévio.

Condição de Pagamento

• Instalação

10 Dias a partir da instalação;

• Mensalidade

Sempre cobrada no mês subsequente ao da disponibilização do serviço, vencimento mensal no dia de opção do cliente **R\$ 508,70** (quinhentos e oito reais e setenta centavos) mensais.

OBSERVAÇÃO: É política de nossa empresa **apoiar** a criação de novos escritórios e substituição de outros sistemas, desta forma nestes casos será concedido um **desconto de 25%** nos primeiros 3 (três) meses. Este desconto está condicionado ao pagamento do boleto na data do vencimento. Havendo atraso será cobrado valor integral.

Prazo de Entrega

Observação	Prazo
Instalação	1 Dia

Manutenção do sistema, Garantias e Suporte Técnico

A manutenção do sistema será faturado a cada período (mês) para manter e garantir a integridade, em termos de atualização e suporte durante a vigência do contrato.

Os preços apresentados nesta proposta serão reajustados anualmente no mês de abril utilizando a variação do IGPM/FGV (ou outro índice que venha sucedê-lo) nos últimos 12 meses. Na eventual variação de taxas, encargos sociais ou impostos, os mesmos serão repassados aos preços nas mesmas proporções.

a. Garantias

- Melhoria contínua do software e plataforma tecnológica;
- Novas versões do sistema para adequação a legislação vigente;
- Correções de erros e alterações de códigos de programas quando necessários;

b. Serviço de Suporte Técnico Priori (para usuários certificados)

- Atendimento para tirar dúvidas preferencialmente por nosso canal de atendimento na internet no endereço alo.priori.com.br, podendo ser ainda por GTalk, MSN, Skype, e-mail, fax;
- Suporte remoto das 8h00 as 12h00 e das 13h30 as 18h00 de segunda a sexta-feira, exclusive feriados (horário oficial de Brasília);
- Atendimento telefônico das 8h00 as 12h00 e das 13h30 as 18h00 de segunda a sexta-feira, exclusive feriados (horário oficial de Brasília);
- Visitas para correções de falhas no Sistema (despesas de deslocamento e alimentação por conta do cliente).

Observação: Visitas técnicas devidas a erros de operação ou por incapacidade do usuário serão apontadas em relatório específico e cobradas como horas de consultoria técnica.

Serviços fora do escopo da proposta

Os serviços abaixo listados não estão considerados no escopo dos trabalhos e, se realizados, serão cobrados mediante orçamento prévio:

- Fornecimento de software ou hardware básico ao desenvolvimento do projeto, como sistema operacional, editor de texto, planilha eletrônica, antivírus, programas do governo ou bancos;
- Configuração de redes ou instalação de softwares básicos;
- Reuniões extraordinárias, não previstas no projeto, causada por falta de definição ou incapacidade do usuário designado para atividade;

- Retrabalhos provocados por problemas no ambiente operacional em função de substituição dos usuários durante o projeto de implantação;
- Treinamento de novos usuários após encerramento da implantação;
- Correção de erros oriundos de falhas de operação do usuário;
- Correções devidas à instabilidade elétrica, ou de estrutura física;
- Visita para atualização de novas versões do sistema;
- Reinstalação do servidor de banco de dados e/ou estações/terminais adicionais.

Horas adicionais de serviço serão cobradas separadamente, apontadas em formulário específico, sempre com a concordância e aprovação formal da empresa contratante.