

Programa de treinamento – Folha de Pagamento

1) Cadastros das empresas e estabelecimentos

- Parâmetro no cadastro da Tributação da Folha – Controle das vigências
- Parâmetro no cadastro da Folha – Configuração do INSS patronal e alíquotas

2) Cadastros de empregados

- Ocorrência (informação que interfere no SEFIP) e extrato do INSS
- Eventos do contrato e eventos no geral
- Períodos aquisitivos e sincronização

3) Cadastro de sindicatos

- Configuração de médias por sindicato
- Evento automático de contribuição sindical

4) Acessibilidade do sistema

- Personalização das telas de cadastros
- Emissões instantâneas de listagens
- Como filtrar dados nas telas de cadastros

5) Reajustes de Salários

- Reajuste retroativo a data base
- Elaboração da antecipação do reajuste salarial
- Relatório para conferência de reajuste
- Listagens de alterações salariais
- Etiquetas de alteração para CTPS
- Reajuste para adiantamento de salário

6) Férias

- Férias Coletivas (licença remunerada)
- Configuração das férias: dias do mês ou 30 dias
- Relatório de férias
- Relatório de férias proporcionais
- Férias regime parcial - Cálculo

7) Demissão/transferência

- Pedido e Dispensa antecipada
- Interrupção do aviso prévio trabalhado
- Cuidados no lançamento de demissão
- Formulário de seguro desemprego
- Recibo da rescisão e consulta as médias
- Aviso Prévio

8) Afastamentos

- Licença maternidade e médias
- Código de retorno de afastamento
- Atestados médicos

9) Recibos

- Consulta dos impostos (por dentro do recibo)
- Conferência dos valores apurados na GPS x Folha analítica

10) Facilitadores

- Comando de busca (F2)
- Configuração dos relatórios mais utilizados
- Ajuda online (F1)
- Importação de eventos da planilha de eventos

Objetivos

Contribuir para o aperfeiçoamento na utilização do sistema. Reduzir as falhas operacionais. Orientar de forma prática e objetiva sobre o processamento das informações no sistema transformando-as em resultados.