

Normas e procedimentos

Assunto: Uso de Telefone Celular

Telefones Celulares pessoais deverão ser deixados no armário antes do início do expediente. É expressamente proibido o uso de telefone celular durante a jornada de trabalho: conversas, troca de mensagens, uso de internet, publicações em páginas sociais, etc.

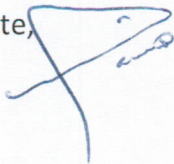
Em caso de emergência solicite ao seu superior o uso do telefone da empresa. Também não serão transferidas ligações de cunho pessoal e cobranças, a pessoa que atender deverá anotar o recado e se for emergência o mesmo poderá retornar a ligação.

A inobservância das normas acima será passível de advertência e dispensa por justa causa.

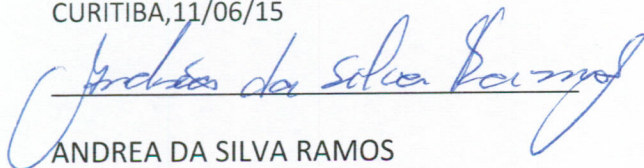
Contamos com a colaboração de todos.

Atenciosamente,

A diretoria



CURITIBA, 11/06/15


ANDREA DA SILVA RAMOS