Karolina Da Silva Morsch | [Curriculum Vitae]

Rua Santa Madalena, 145, Marechal Cândido Rondon, Paraná, 858960-000 | 45-99148-5506 | karolina123morsch@gmail.com

Objetivo

Busco uma vaga no mercado para colocar minhas habilidades em prática e colaborar com equipes de trabalho, tendo o crescimento da organização e o desenvolvimento pessoal e profissional como os principais focos.

Habilidades e conhecimentos

Desenvoltura, coerência entre o discurso e a ação, objetividade, capacidade de transmitir ideias, capacidade de escutar. Capacidade de se adaptar às mudanças e rever pontos de vista, abertura para feedback e ideias diferentes.

Experiência

HS Consórcios – Secretária - Atendimento ao público, pessoalmente e por telefone/e-mail, organização e vendas de consórcios. Auxiliar Educacional/Secretária

KUMON MARECHAL CÂNDIDO RONDON - Atendimento de alunos, correção de material, atendimento ao público e organização da unidade para melhor funcionamento.

KUMON NEVA CASCAVEL - Atendimento de alunos, correção de material, atendimento ao público e organização da unidade para melhor funcionamento.

Formação

Colégio Luterano Rui Barbosa

Colégio SESI-PR — Ensino Médio Completo

FISK – Escola de Idiomas — Inglês intermediário

Universidade Paranaense (UNIPAR) — Cursando Fisioterapia